附件1：

安徽医科大学本科生校外住宿申请表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 学院、年级专业 |  |
| 学号 |  | 原宿舍号 |  |
| 银行账号（如需退费请填写） |  | 开户银行 |  |
| 本人电话 |  | 家庭电话 | 父亲：母亲： |
| 家庭地址 |  |
| 校外住宿地址 |  |
| 申请校外住宿理由、时限： |  |
| 本人承诺 | 1.遵守国家法律法规和校纪校规，不做有损学校声誉的事情；2.按时参加班级、学院和学校开展的各项活动；3.在外期间做好个人安全防范和自我保护，校外住宿过程中发生的各类纠纷和事故，由学生本人负责；4.定期向辅导员汇报思想、学习和生活情况，及时报告校外住所地址变化和有效联系方式变更等情况；5.本人已商请家长同意，所有签名均由当事人亲笔签署。 学生签名： 年 月 日 |
| 家长意见 | 本人已知晓子女（或被监护人）在校外住宿。本人承诺校外住宿过程中发生的各类纠纷和事故，由学生本人和家长承担相应责任，与学校无关。父亲签名：母亲签名： 年 月 日 |
| 校医院意见 | 负责人（签名）： 年 月 日 |
| 学院意见 | 辅导员老师 于 年 月 日与该生进行安全教育，告知校外住宿可能产生的后果和个人应承担的责任等，并与该生家长取得联系。该生在征得家长同意后申请校外住宿，并承诺在校外住宿过程中发生的各类纠纷和事故，由学生本人和家长承担相应责任。学院分管负责人（签名）： 年 月 日 学院主要负责人（签章）： 年 月 日 |
| 实习单位意见（实习生填写） | 负责人（签名）： 年 月 日 |

本表一式三份，双面打印，复印有效，学生本人、学院、学生管理部门各执一份，由学生管理部门同步报备至后勤管理部门，如涉及住宿退费，后勤管理部门负责人签字后报送至财务部门。